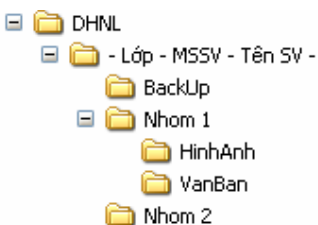


Bài tập ôn Windows-Winword (Bài tập 6)

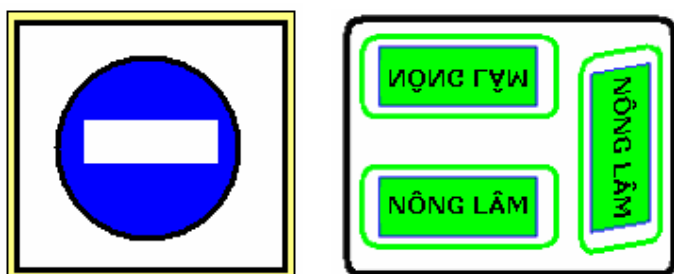
(Lưu ý : Sinh viên đặt tên file và folder không có dấu tiếng Việt)

- 1) Vào Windows Explorer, tạo các thư mục con như hình vẽ bên dưới nằm trong thư mục **D:\ThucTap**



- 2) Tìm trong thư mục C:\ (và các thư mục con) tập tin WINHELP.HLP; chép tập tin này vào thư mục **VanBan** (đã tạo ở câu 1) và đổi tên thành TROGIUP.HLP. Trong thư mục **Nhóm2**, tạo shortcut cho tập tin TROGIUP.HLP, đặt tên là HELP.

- 2) Vào chương trình Paint, vẽ hình sau



- Lưu hình vẽ với tên <Mã số sinh viên>_<Tên>.BMP trong folder **HìnhAnh** (đã tạo ở câu 1).

- 3) Vào chương trình Word, nhập và định dạng văn bản sau và lưu vào folder **VanBan** (đã tạo ở câu 1) với tên file : <Mã số sinh viên>_<Tên>.DOC

Điều 9: Kế hoạch **kiểm tra thường xuyên** và **kiểm tra định kỳ** do giáo viên môn học đảm nhiệm. Giáo viên đề, chấm điểm trực tiếp và lập bảng điểm để theo dõi.

Quy Chế

Điều 10: Kế hoạch **kiểm tra hết môn** học do giáo viên môn học đề xuất và thông qua Trường khoa hoặc người được Hiệu trưởng uỷ quyền (nếu không có tổ chức khoa).

Đề kiểm tra, **đáp án thang điểm** do giáo viên môn học soạn và thông qua Trường khoa hoặc **Tổ trưởng bộ môn**.

- Trong thời gian giảng dạy, giáo viên môn học phải chủ động giúp **học sinh ôn tập** để sau khi kết thúc môn học có thể tổ chức kiểm tra hết môn học trước khi tổ chức thi các môn thi trong học kỳ (**không bố trí** thời gian nghỉ học để ôn tập kiểm tra hết môn học).

~~Đoạn này được gạch bỏ.~~



Môn học	Số tiết		Phòng học	Điểm kiểm tra		
	Lý thuyết	Thực hành		L1	L2	L3
Toán cao cấp	45	15	C105	10,0		
Anh văn 1	120	0	TT Anh ngữ	7,75		
Tin học	45	60	H301	6,5		

- 4) Vào chương trình Windows Explorer, copy hai tập tin của **câu 2** và **câu 3** đã làm ở trên vào folder **Backup** (đã tạo ở câu 1) và đổi tên thành **Hinh01.bmp**, **Vanban01.doc**

